

2026 창원상의 실무 및 심화교육

(진해지소)

(2일차) 사례로 보는 근로계약, 취업규칙 작성/운영 (통상임금과 급여관리)

10월 20일(화), 10월 21일(수) 교육은 상호 연관되어 진행되니 신청 시 참고해주시기 바랍니다.

교육안내

교육일시

- 2026. 10. 21(수) 13:30 ~ 17:30(4시간)

교육장소

- 창원상의 진해지소(자은동) 교육장

교육비용

- 회비납부사 : 무료
- 미납사 : 132,000원(VAT 포함)

결제방법

- 경남은행 578-07-0056073 계좌입금
(예금주 : 창원상공회의소)
- 회사/소속기관 명으로 입금(개인이름 확인불가)
- 수강취소/환불신청 교육 2일전(18시)까지 가능
- 창원상의 실무교육은 모두 비환급 과정임

신청방법

- 창원상의 홈페이지 행사/교육 게시판
수강 교육 선택 -> 하단부 신청버튼 통해 접수

유의사항

안내사항

- 수강인원이 한정되어 선착순 마감될 수 있습니다.
- 주차공간이 협소하니 대중교통 이용바랍니다.

강사

- 김관민 노무사(정동 노무사 컨설팅 그룹 대표)

교육내용

주요 내용	세부 사항
임금, 통상임금과 급여관리	· 임금, 성과급 등에 대한 규정 · 판례로 변경된 통상임금 범위와 효력 · 기타 급여 관리 시 발생하는 현장 쟁점
인사, 퇴직/징계, 기타	· 휴직제도 운영과 복직, 병가와의 관계 · 퇴직 사유와 징계 및 해고의 절차와 내용 · 정년 확대 대비 내규 체크 및 개선 · 사직에 따른 절차 규정 방법과 효력 이해
근무형태별 근로계약서 핵심 이해	· 근무형태별 근로계약서 핵심 사항 이해 - 기간제, 촉탁직, (초)단시간, 일용직 등 · 근로계약서에 부수한 서약서 등 효력 - 개인정보 활용, 경업금지서약, 기타